

Form 2 Renewal / नमूना २ नूतनीकरण

(In triplicate) / (तीन प्रतीत)

(See rules 5, 8, 11 and 14) / (नियम ५, ८, ११ व १४ ाहा)

Application for registration and notice of occupation specified in Sections 6 and 7
for license / renewal of license of the factoryकलमे ६ व ७ मध्ये विनिर्दिष्ट केल्यानुसार नोंदणीसाठी अर्ज आणि भागवट्याची नट्टीस / कारखान्याच्या
परवान्यासाठी

व त्याच्या नूतनीकरणासाठी अर्ज

Court Fee Stamp of
Rs.10/-

UTN / यु.टी.एन.

Factory Status / कारखान्याचा दर्जा

Factory Code / कारखाना कोड

1 Full Name of Factory (English)

कारखान्याचे संपूर्ण नाव (मराठीमध्ये)

Factory / कारखाना

Address / पत्ता

City / शहर

Pincode / पिनकोड

District / जिल्हा

State / राज्य

Tel. No / दूरध्वनी क्रमांक

Fax. No. / फॅक्स क्रमांक

Communication / संपर्क

Address / पत्ता

City / शहर

Pincode / पिनकोड

District / जिल्हा

State / राज्य

Tel. No / दूरध्वनी क्रमांक

Fax. No. / फॅक्स क्रमांक

2 Registration Date (if already exists) / यापूर्वी नोंदणी झाली असल्यास, नोंदणीचा दिनांक :

3 License Number, If Granted / परवाना क्रमांक, मंजूर झाला असल्यास :

4 Reference Number and Date of latest Approval of plans by the State Government / Chief Inspector of
Factories / Joint Chief Inspector of Factories / Deputy Chief Inspector of Factories.संदर्भ क्रमांक आणि राज्य शासन / मुख्य कारखाने निरीक्षक / उप मुख्य कारखाने निरीक्षक यांनी नुकतीच आराखड्याला मान्यता दिल्याचा
दिनांक

Ref. No./संदर्भ क्र. :

Date / दिनांक :

5 A flow chart of the manufacturing process supplemented by a brief description of the process in its various
stages, list of the raw materials used, intermediate products, including emission of toxic gases, etc.,
finished products by-products, their quantities, methods of storage and handling, loading and transport and
details of the arrangements for the disposal of trade waste and effluents, the likely hazards and the method
to control or eliminate them.

निर्मिती प्रक्रियेचा स्थूल आराखडा त्याच्या विविध टप्प्यांच्या प्रक्रियेचे संक्षिप्त तपशीलासह.

वापरण्यात आलेल्या कच्च्या मालाची यादी, उप उत्पादने, टॉक्सिक गॅसच्या एमिशनसह, त्याचे प्रमाण, साठा करण्याच्या आणि
हाताळण्याच्या पद्धती, भरणे आणि वाहतूक आणि कारखान्यातील टाकाऊ वस्तूची विल्हेवाट लावण्याच्या आणि त्याचे वाहून नेणे, संभाव्य
धोके व त्यांचे नियंत्रण किंवा दूर करणे इत्यादी व्यवस्थांचे तपशील

Manufacturing Process Description / निर्मिती प्रक्रियेचे वर्णन :

6 The period for which license is applied for (Not exceeding 10
yrs)

परवान्यासाठी अर्ज करण्याचा कालावधी (दहा वर्षांपेक्षा अधिक नसावा)

7 Workers / कामगार

| Max Male Workers / कमाल पुरुष कामगार | Max Female Workers / कमाल स्त्री कामगार | Total Number of Workers/ एकूण कामगार |
|---|--|---|
|---|--|---|

8 Installed power / स्थापित क्षमता

Unit / एकक

9 Occupier / भोगवटादार

| Full name of Occupier / भोगवटादाराचे पूर्ण नाव | Date of birth / जन्मतारीख | Nationality / नागरिकत्व | Residential Address / निवासस्थानाचा पत्ता | Occupier Type / भोगवटादाराचा प्रकार | Is occupier? / भोगवटादार आहे काय? |
|---|------------------------------|----------------------------|--|---|---|
|---|------------------------------|----------------------------|--|---|---|

10 Occupier's Signature / भोगवटादाराची स्वाक्षरी

11 Manager / व्यवस्थापक

| | | |
|---|------------------------------|--|
| Full name of Manager / व्यवस्थापकाचे पूर्ण नाव | Date of birth / जन्मतारीख | Residential Address / निवासस्थानाचा पत्ता |
|---|------------------------------|--|

12 Manager's Signature / व्यवस्थापकाची स्वाक्षरी

13 Payment Details / अदायगीचा तपशील

Receipt No. / पावती क्रमांक

Receipt Date / पावतीचा दिनांक

Payment Mode / अदायगीचा मार्ग

Challan/DD/Cheque No. / चलन/धनाकर्ष/धनादेश क्रमांक

Challan/DD/Cheque Date / चलन/धनाकर्ष/धनादेश दिनांक

Treasury Bank / कोषागार बँक

Applicable Fees ₹ / लागू असलेले शुल्क ₹

Total Fees to be Paid ₹ / अदा करावे लागणारे एकूण शुल्क ₹

Fees Paid ₹ / अदा केलेले एकूण शुल्क ₹

Explanations / स्पष्टीकरण :-

1. Occupier means, Director, Partner or Proprietor; as per Section 2 (n) of the Factories Act, 1948.
१. भोगवटादार याचा अर्थ, कारखाने अधिनियम, १९४८ च्या कलम २३(ढ) नुसार, संचालक, भागीदार किंवा मालक, असा आहे.

2. Licence renewal application shall be submitted for renewal at least two months in advance along with licence fees before the date which the licence is due to expire.
२. परवाना नूतनीकरण अर्ज, परवाना ज्या दिनांकास समाप्त होणार असेल त्या दिनांकापुर्वी परवाना शुल्क किमान दोन महिने अगोदर नूतनीकरणाकरीता सादर करण्यात येईल.

3. Any change in above information e.g. Change in factory name, change in Occupier / Manager, change in worker or Horse Power or both exceeding the upper limit by existing slab, should be reported immediately by submitting the same form to this office.
३. वरील माहितीतील उदा. कारखान्याच्या नावातील बदल, भोगवटादार / व्यवस्थापक यांच्यामधील बदल, कामगारातील बदल किंवा अश्वशक्ती (हॉर्सपॉवर) किंवा दोन्ही, विद्यमान स्लॅबद्वारे उच्च मर्यादेपेक्षा अधिक इत्यादींमध्ये कोणताही बदल या कार्यालयाकडे त्या त्या नमुन्यात सादर करून कळवण्यात येईल.

Note :- Latest copy of partnership deed / copy of article of memorandum with list of Directors / proof of occupiership shall be enclosed.

टीप :- भागीदारी विलेखाची सध्याची प्रत संचालकांच्या यादीसह जापनाची प्रत / भोगवटादार असल्याचा पुरावा सोबत जोडावा.